Burmistrz Miasta Milanówka

działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271/1/ORG/15 w trybie negocjacji bez ogłoszenia o wartości nie przekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych na

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Milanówka"

OGŁASZA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

Numer ogłoszenia w BZP: 37436-2015 umieszczonego dnia 19.02.2015 roku

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak, numer ogłoszenia w BZP: **33554-2015** z dnia 19.02.2015r

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie

RODZAJ ZAMAWIAJACEGO: administracja samorządowa

PRZEDMIOT ZAMOWIENIA

Rodzaj zamówienia: usługi

Określenie przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Urzędu Miasta Milanówka w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych do każdego miejsca w kraju i za granicą, oraz ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym.

Usługą objęte są w szczególności następujące rodzaje przesyłek:

1. przesyłek pocztowych nierejestrowanych,
2. przesyłek listowych poleconych,
3. paczek pocztowych,
4. przesyłek pobraniowych ekonomicznych i priorytetowych,
5. paczek pocztowych ekonomicznych i priorytetowych,
6. przesyłek pocztowych na warunkach szczególnych ekonomicznych i priorytetowych,
7. w zakresie usług komplementarnych do przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym,
8. w zakresie przesyłek zwracanych do Nadawcy, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy za pośrednictwem placówek oddawczych operatora pocztowego.

Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000g:

1) przesyłka listowa - przesyłkę pocztową z korespondencją lub druk, z wyłączeniem przesyłek reklamowych;

2) przesyłka polecona - przesyłkę listową będącą przesyłką rejestrowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem;
3) przesyłka rejestrowana - przesyłkę pocztową przyjętą za pokwitowaniem przyjęcia i doręczaną za pokwitowaniem odbioru;

Przez paczki pocztowe rozumie się przesyłkę rejestrowaną, niebędącą przesyłką listową, o masie do 5,00 kg.

Zamawiający w ramach przedmiotu zamówienia przewiduje nadawanie przesyłek, których nadanie jest konieczne w placówce operatora wyznaczonego, tj. przesyłek nadawanych m.in. w oparciu o niżej wymienione przepisy:

1) art. 57 § 5 pkt 2 – Kodeks postępowania administracyjnego /termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego/,
2) art. 165 § 2 – Kodeks postępowania cywilnego /oddanie pisma procesowego w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego/,
3) art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacja podatkowa /Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego/,
4) art. 198b ust. 2 – Prawo zamówień publicznych /złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem/,
5) art. 83 §3 Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi /oddanie pisma w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub w polskim urzędzie konsularnym jest równoznaczne z wniesieniem do sądu/,
6) art. 168 ust. 3 ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych /termin jest zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego/,
7) art. 61f §3 Kodeks wyborczy / urząd gminy może przesłać wyborcy pakiet wyborczy za pośrednictwem operatora wyznaczonego/

oraz innych aktach prawnych związanych z realizacją usługi będącej przedmiotem zamówienia, w tym aktach wewnętrznych wydanych przez Wykonawcę na podstawie art. 21 ustawy Prawo pocztowe.

Pełen opis przedmiotu zamówienia wraz z szacunkową ilością przesyłek przedstawiony jest w Opisie przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 1* oraz w kalkulacji cenowej – *załącznik nr 3.*

Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w Kalkulacji cenowej, mają charakter szacunkowy.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania lub zwiększenia ilości wskazanych przesyłek. Rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od podanych ilości. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego na co Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek nie stanowi zmiany umowy.

Niewyszczególnione przez Zamawiającego rodzaje przesyłek będą wyceniane dodatkowo zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy (dostarczonym Zamawiającemu przed zawarciem umowy). Nadanie powyższych przesyłek będzie wynikało z konieczności świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ani rodzaju, wartości czy masy bądź strefy, a także ilości zachowując szczególną staranność w przygotowaniu zamówienia.

Zamawiający szacuje, że liczba przesyłek o których mowa powyżej nie będzie wyższa niż ok. 5 szt. w trakcie realizacji umowy.

Przedmiot zamówienia powinien być realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa tj. w:

1. ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529);
2. ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2012 r., poz. 749);
3. ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267);
4. rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. 2013 poz. 1468);

5. międzynarodowych przepisach pocztowych w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym: ratyfikowana umowa międzynarodowa ogłoszona dnia 8 listopada 2007 r. (Dz. U. z 2007 r. nr 206, poz. 1494), Regulamin Poczty Listowej (Dz. U. z 2007 r. nr 108, poz. 744), Regulamin dotyczący paczek pocztowych (Dz. U. z 2007 r., nr 108, poz. 745);

oraz w Aktach Wewnętrznych Wykonawcy wydanych na podstawie art. 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. poz. 1529),

Wykonawca powinien posiadać odpowiednią liczbę placówek pocztowych w celu należytej realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia.

W ramach zawartej umowy przez Zamawiającego będą nadawane przesyłki, których nadanie jest konieczne w placówce operatora wyznaczonego zgodnie z procedurą określoną w aktach prawnych m.in. Kpa, Kpc, PPSA i innych związanych z realizacją usługi będącej przedmiotem zamówienia.
Potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej lub przekazu pocztowego o których mowa powyżej, wydane przez Wykonawcę musi mieć moc dokumentu urzędowego, zgodnie z art.17 Ustawy z 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529).

Usługi pocztowe będą opłacane przez Zamawiającego w formie opłaty z dołu. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do dnia 15-go następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym Wykonawca wystawi faktury VAT wraz ze specyfikacją ilościowo-wartościową poszczególnych przesyłek pocztowych do każdej faktury.

Wartość należnego wynagrodzenia za świadczenie usług pocztowych obliczana będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w ofercie przetargowej za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej nadanej ilości przesyłek danego rodzaju.

Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości świadczonych usług pocztowych, wycenione na podstawie cen określonych w formularzu ofertowym oraz na podstawie cenników.

Ponadto o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w SIWZ i projekcie umowy poprzez podpisanie projektu umowy z adnotacją „Akceptuję proponowane warunki umowy".

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV 64 11 00 00 - 0 Usługi pocztowe

PROCEDURA

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: negocjacje bez ogłoszenia

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowego ze środków unii europejskiej: nie

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 19.02.2015

LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 1

LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

InPost S.A.
ul. Malborska 130
30-624 Kraków

Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 159.189,91 zł.

INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 138.878,85

Oferta z najniższą ceną: 138.878,85 /**oferta z najwyższą ceną:** 138.878,85
Waluta: PLN

ZAŁĄCZNIK I

Uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania ocenę

1. **Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacje bez ogłoszenia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych

2. **Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

Zamawiający prowadził kolejno trzy postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego każde.

W pierwszym postępowaniu wszczętym w trybie przetargu nieograniczonego złożone zostały dwie oferty. Jedną ofertę odrzucono na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny”.* Druga oferta spełniała warunki udziału w postępowaniu jednak jej wartość przekraczała kwotę którą Zamawiający zabezpieczył w budżecie Gminy na to zamówienie.
Wobec posiadania ograniczonych środków finansowych na realizację zamówienia i w związku z zaistniałą sytuacją decyzją Burmistrza Miasta Milanówka unieważniono postępowanie zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty”.*

W drugim postępowaniu wszczętym w trybie przetargu nieograniczonego złożona była jedna oferta, której została odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny”.* Postępowanie zostało unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postepowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3”.*

W trzecim postępowaniu przeprowadzonym również w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający nie dokonał żadnych zmian w opisie przedmiotu zamówienia, w warunkach udziału. W tym postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta, która została odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:*
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny”.
W związku z powyższym postępowanie zostało unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, albo nie wpłynął*

żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postepowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3"

W związku z zaistniałą sytuacją Zamawiający podjął decyzję o udzieleniu zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia. Ustawa Pzp w art. 62 zawiera enumeratywne wyliczenie okoliczności, które uprawniają Zamawiającego do zastosowania przytoczonego trybu jeżeli zachodzi jedna z określonych okoliczności.
„Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego, nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;"

Zamawiający przedmiotowe zamówienie rozpoczął w trybie konkurencyjnym, w przetargu nieograniczonym. Jednak przedmiotowe postępowania nie zakończyły się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, gdyż wcześniejsze postępowania były unieważniane. Jest więc to sytuacja, w której Zamawiający powtarza proces kontraktacji, ze względu na brak ofert zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia. W dwóch postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego nie złożono żadnej odpowiedniej oferty.

Jednocześnie Zamawiający wszczynając kolejne postępowanie na udzielenie zamówienia publicznego nie wprowadził zmian w pierwotnych warunkach zamówienia.

Burmistrz Miasta Milanówka
/-/
mgr inż. Wiesława Kwiatkowska